PROSZĘ WYPEŁNIĆ PONIŻSZY DRUK CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

OPOLE, dnia .....

WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO w OPOLU
45-231 Opole, ul .Oleska 127

.....
Imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

PESEL											

nr telefonu (dana dobrowolna).....

WNIOSEK

Zwracam się o zwrot nadpłaconej kwoty w wysokości .....

Powodem ubiegania się o zwrot jest .....

.....

Zostałem poinformowany (a) o sposobie otrzymania zwrotu nadpłaty oraz o opłatach z tym związanych.

(§3a ust.3 Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 16 stycznia 2013 r (Dz.U. 2014 poz.974 z późn.zm) „ W przypadku złożenia przez osobę egzaminowaną wniosku o zwrot opłaty, o której mowa w ust.1 lub 2, opłatę zwraca się, pomniejszając jej wysokość o koszty zwrotu tej opłaty, nie więcej jednak niż o 10%".)

Forma zwrotu (właściwe zaznaczyć) :

1. Przelew - .....
   (podać imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego)
   Numer konta :

2. Przekaz pocztowy

.....
(podpis składającego wniosek)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE **(dalej: RODO),** informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Opolu, ul. Oleska 127, 45-231 Opole, tel: 77 402 92 08, e-mail **(dalej: Administrator)**
2. Można się z nami kontaktować w następujący sposób: listownie: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Opolu, ul. Oleska 127, 45-231 Opole, przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: www.word.opole.pl , poprzez e-mail word@word.opole.pl lub telefonicznie: (77) 402 92 08
3. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować również z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych: pod adresem e-mail: iod@word.opole.pl, listownie: Inspektor ochrony danych, na adres siedziby Administratora
4. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu dokumentowania i załatwienia Pani/Pana sprawy w związku z ubieganiem się o zwrot opłaty za przeprowadzenie egzaminu państwowego
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art 6 ust. 1 lit c RODO w związku z §3a ust. 3 Rozporządzenia ministra transportu, budownictwa i gospodarki morskiej z dnia 16 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za przeprowadzenie egzaminu państwowego oraz stawek wynagrodzenia związanych z uzyskiwaniem uprawnień przez egzaminatorów (t.j. Dz.U. 2014, poz.974 z późn. zm.)
6. Dostęp do Pani/Pana danych mogą mieć podmioty ściśle współpracujące z Administratorem w oparciu o zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych, takie jak, podmiot serwisujący systemy informatyczne, dostawcy usług hostingowych, doradczych - prawniczych, oraz podmioty i instytucje których dostęp do danych wynika z obowiązujących przepisów prawa.
7. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz, zgodnie z obowiązującą u Administratora instrukcją kancelaryjną - tj przez okres niezbędny dla udokumentowania załatwienia sprawy.
8. Przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu ODO, ul.Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
9. Informujemy, że podanie danych nie jest obowiązkowe, ale jest niezbędne w celu załatwienia sprawy